

入札要件説明書

この入札要件説明書は令和4年度インドネシア技能実習生の出国手続支援業務委託契約に係る一般競争入札(以下「入札」という。)の入札公告等に基づき、公益財団法人国際人材育成機構(以下「アイム・ジャパン」という。)が発注する業務委託契約に関し、本件入札に参加を希望する者(以下「入札者」という。)が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般事項を定めたものである。

1 発注者(契約権者)

公益財団法人国際人材育成機構

契約:同ジャカルタ駐在員事務所

2 入札に付する事項

(1) 件名及び数量 令和4年度インドネシア技能実習生の出国手続支援業務

(2) 業務の仕様等 別紙仕様書のとおり

(3) 契約期間 令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

次に掲げる条件を全て満足している者であり、かつ、当該入札に参加をする者に必要な資格の確認を受けた者であること。

(1) 会社更生法(平成14年法律第154号)の規定による更正手続開始の申立てをしている者若しくは申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)の規定による民事再生手続開始の申立てをしている者若しくは申立てがなされている者にあつては、当該手続開始の決定を受けた後に入札に参加することに支障がないと認められる者であること。

(2) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められるものであり、適正な契約の履行が確保されるものであること。

(3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条 第1項各号に該当しない者であること。

(4) 法人の理事長又は理事、もしくはこれらの親族(6親等以内の血族、配偶者または3親等以内の姻族)が役員に就いている業者など、当法人の理事長または理事が特別の利害関係を有しないこと。

(5) インドネシアの出国支援業務において日本人職員が責任をもって24時間対応できること。

4 入札に参加する者に必要な資格の確認

(1) 入札者は、上記3に掲げる必要な資格の確認を受けるため、令和4年度インドネシア技能実習

生の出国手続支援業務委託契約一般競争入札参加資格確認申請書(様式1。以下「確認申請書」という。)に次の書類等を添付し、下記5の(1)に示す場所に郵送、来訪または E メール(nyusatsu@imm.or.jp)にて提出、当該資格の確認の申請をすること。コロナ禍のため E メールでの申請を推奨する。

なお、海外法人の場合は、これに類する書類を和訳とともに提出すること

ア 暴力団等反社会的勢力でないことの表明・確約に関する同意書

イ 登記簿、営業許可証(インドネシア政府から発行されたもの。)

提出日3か月以内に発行されたもの(和訳を添付すること)。

ウ 営業所の所在地を確認できる書類(会社要覧・パンフレット等)

提出日3か月以内に発行されたもの。

※海外法人の場合はこれに類するもの

(2) 資料作成等に要する費用は入札者の負担とし、いったん受領した書類は返却しない。

5 書類の内容等に関する質問及び回答について

当該説明書及び仕様書等について疑義がある場合は、アトム・ジャパンに説明を求めることができる。

(1) 質問書提出場所

・公益財団法人国際人材育成機構 出入国部

東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 03-5645-5625

・アトム・ジャパン ジャカルタ駐在員事務所

C/O. B2PLKLN CEVEST BEKASI

Jl. Guntur Raya No. 1 Kayuringin Jaya Bekasi Selatan Bekasi Jawa Barat,
17144 TEL 62(21)88856371 (担当:田村)

(2) 質問書締切日

令和4年3月16日(水)正午まで

提出方法は問いません。持参又は郵送、電子メール(nyusatsu@imm.or.jp)等

コロナ禍のため、可能な限り E メールでの質問を推奨する。

(3) 回答

質問書締切日の翌営業日中に電子メールにて配信します。

(4) その他

再質問は認められません。

現場説明会は開催しません。

6 契約条項等を示す場所等

(1) 契約条項を示す場所、入札要件説明書の配付場所及び問合せ先

・アトム・ジャパン ジャカルタ駐在員事務所(契約者)

C/O. B2PLKLN CEVEST BEKASI

Jl. Guntur Raya No. 1 Kayuringin Jaya Bekasi Selatan Bekasi Jawa Barat,

17144 TEL 62(21)88856371 (担当:田村)
・公益財団法人国際人材育成機構 出入国部(担当:吉田)
東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 03-5645-5625

(2) 確認申請書の提出期間及び提出場所

令和4年3月11日(金)から3月16日(水)正午まで(必着)、申請書類の提出は郵送、来訪またはEメール(nyusatsu@imm.or.jp)とする。コロナ禍のためEメールでの申請を推奨する。

なお、入札参加資格の有無を、一般競争入札参加資格確認通知書(様式3)によりメールにて通知する。

7 入札書の提出方法

- (1) 入札書は、指定の入札書(様式4)に必要とする事項を記載し、次に示す送付先へ提出日時まで入札書の提出は、郵便、来訪提出またはEメール(nyusatsu@imm.or.jp)にて提出することとするが、コロナ禍のためEメールを推奨する。Eメールの場合、開札まで開封しない(件名に「入札書」と要記載)

日 時 令和4年3月17日(木)午前10時必着

郵送の場合: アイム・ジャパン ジャカルタ駐在員事務所
C/O. B2PLKLN CEVEST BEKASI

Jl. Guntur Raya No. 1 Kayuringin Jaya Bekasi Selatan Bekasi
Jawa Barat, 17144

TEL 62(21)88856371 (担当:田村)

Eメールの場合:公益財団法人国際人材育成機構 出入国部(担当:吉田)

東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 03-5645-5625

- (2) 入札書の提出は、入札書の提出は、郵便、来訪提出またはEメール(nyusatsu@imm.or.jp)にて提出することとするが、コロナ禍のためEメールを推奨する。また、一度提出された入札書等の書換え又は撤回は認めない。
- (3) 郵送または来訪の際の入札書の提出は、外封筒と中封筒の二重封筒とする。
中封筒には、入札書を入れ密封し、かつ封筒の表に次の事項を記載すること。
ア 氏名(法人にあつては、商号又は名称)
イ 「令和4年度インドネシア技能実習生の出国手続支援業務委託契約」
ウ 開札日 令和4年3月17日(金)
- (4) 外封筒には入札書を入れた中封筒と一般競争入札参加資格確認書(様式3)の写しを入れ、表に上記(3)の必要事項、担当者及び担当者の連絡先、入札書在中の旨を記載すること。
- (5) 入札書には次の事項が記載されていないなければならない。
ア 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記

載すること。

- イ 入札者の住所、商号又は名称及び代表者職・氏名の記載、並びに代表者の押印(外国人の署名を含む。以下同じ。)をすること。

8 入札保証金及び契約保証金 免除

9 開札等

- (1) 開札は、次の日時及び場所で行う。

日 時 令和4年3月17日(木)午後13時30分

場 所 東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 アイム・ジャパン内

- (2) 開札に先立ち、開札者は上記6及び7で指定する書類を確認する。
- (3) 開札は、入札者が立ち合わないときは、入札執行事務に関係のないアイム・ジャパン職員を立ち会わせて行うものとする。
- (4) 開札の結果、予定価格に達した入札者がいないときは、再度入札に付することができるものとする。
- (5) 再度の入札は2回までとする。
- (6) 当機構内手続き完了後に、開札日、落札者及び落札金額(税抜)を通知する。なお、これらの内容以外については通知しない。

10 入札参加者に要求される事項

入札者は、開札日の前日までの間において、提出した書類に関し、アイム・ジャパンから説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

11 入札心得

- (1) 入札者は、入札要件説明書、仕様書等を熟知の上入札しなければならない。
- (2) 入札者は、入札書を一旦提出した後は、開札の前後を問わず書換え、引換え又は撤回をすることができない。

12 入札の取りやめ等

入札者が連合(談合)し、又は不穩の行動をなす等の場合において、入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取りやめることがある。

13 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 上記3の入札参加資格のない者の提出した入札

- (2) この入札要件説明書において示す入札に関する条件に違反した入札
- (3) 同一事項の入札につき他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理人をした者の入札
- (4) 鉛筆書きによる入札
- (5) 日付、記名、押印を欠く入札
- (6) 金額を訂正した入札
- (7) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札
- (8) 同一人が同一事項に対して2通以上の入札をし、その前後を判別することができない入札又は後発の入札
- (9) 明らかに談合によると認められる入札

14 落札者の決定方法

- (1) 予定価格の範囲内で総額が最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札書を提出した者が2人以上あるときは、当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせるものとする。
- (3) 入札者がいないとき又は再度入札を執行しても落札者がいない場合は、随意契約をすることができる。

15 業務委託契約書等の作成

- (1) 落札者は、入札要件説明書及び仕様書の内容を遵守し、仕様書毎に業務委託契約書を作成しなければならない。
- (2) 落札者は、発注者が指定した期日までに業務委託契約書の取り交わしを行うこと。
- (3) 契約の確定時期は、両者が業務委託契約書に記名押印したときに確定するものとする。
- (4) 落札者が、上記(2)に定める期間内に業務委託契約書を提出しないときは、落札を取消すことがある。

16 契約条項

- (1) 落札者は、入札要件説明書及び仕様書の内容を遵守し、落札者となった旨の通知を受けた日から5日以内に業務委託契約書を締結する。ただし、特別の事由があるときには、この期間を延長することができる。
- (2) 日本国や外国政府の水際対策による出入国規制などやむを得ない事情が生じた場合には、当該事情に応じて、出入国人数の大幅な変更など本契約の全部又は一部の変更、解除等も含め、本契約の変更等を行うことがある。
- (3) 入出国航空券について、落札者の航空券代が相場に比べて大幅に高額な場合には、他の業者に発注する場合もあり得ること。

17 その他要件

本案件仕様書に関して知り得た情報は、本案件入札書作成以外の用途に使用しないこと。また、営業上の機密情報として慎重に取り扱うこと。併せて、入札後廃棄し、情報漏洩がないよう適切に処理すること。

18 当該契約に関する事務を担当する部門

郵便番号 103-0012

住 所 東京都中央区日本橋堀留町2-4-3 日本橋堀留町2丁目ビル7階

機 関 名 公益財団法人国際人材育成機構 出入国部

契約者 同 ジャカルタ駐在員事務所

電話番号 03-5645-5625

Eメールアドレス nyusatsu@imm.or.jp